**Отчет**

**о реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции за 2 полугодие 2019 года, принятых в**

**областном государственном казенном учреждении «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району»**

(далее соответственно – план, организация)

(наименование учреждения, подведомственного министерству)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятия | | | Ответственные исполнители | Срок реализации | | Результат исполнения |
| 1. **Нормативное обеспечение противодействия коррупции** | | | | | | | | |
| 1.1. | | Внесение изменений в приказ учреждения т 26.10.2015г. № 53 «О мероприятиях по предупреждению коррупции». | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Щеткова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Ольшевская Н.А. | | По мере необходимости | | Приказом от 25.06.2019г. № 30, внесены изменения. Определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений. |
| 1.2. | | Включение антикоррупционных  положений в трудовые договоры | | Андреева М.А.  Рецлав И.А. | | Постоянно | | Вновь принятым работникам антикоррупционные положения устанавливаются при заключении с ними трудовых договоров. |
| 1.3. | | Принятие Антикоррупционной политики учреждения, внесение изменений и дополнений. | | Андреева М.А.  Рецлав И.А. | | По мере необходимости | | Приказом учреждения от 26.10.2015 № 53 «О мероприятиях по предупреждению коррупции» утверждена антикоррупционная политика учреждения. Ознакомление работников с вышеуказанным приказом. |
| 1. **Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур** | | | | | | | | |
| 2.1. | Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения, утвержденного Приказом Министерства социального развития опеки и попечительства Иркутской области от 25.01.2013 № 12-мпр «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства социального развития опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений)». | | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Контроль за соблюдением работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения осуществляется в процессе трудовой деятельности работников. Также проводится разъяснительная работа при приеме на работу. |
| 2.2. | Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. | | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Ведется журнал регистрации заявлений приема и рассмотрения сообщений работников о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений. Проводятся обучающие мероприятия работников по обобщению и разъяснению основных требований антикоррупционного законодательства, о юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Случаев склонения работников к совершению коррупционных нарушений нет. |
| 2.3. | Внедрение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений. | | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Ведется журнал регистрации заявлений приема и рассмотрения сообщений работников о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами. Проводятся мероприятия по информированию работников, в рамках которых обобщаются и разъясняются основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Иркутской области, с целью поддержания знаний и навыков работников на должном уровне, в том числе о юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Заявлений от работников о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами не поступало. |
| 2.4. | Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | | | Понамарева О.А.  ЯнченкоВ.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Ведется журнал регистрации заявлений о соблюдении требований к служебному поведению работников, регулированию конфликта интересов. Проводятся обучающие мероприятия, в рамках которых обобщаются и разъясняются основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Иркутской области, с целью поддержания знаний и навыков работников на должном уровне, в том числе о юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  проводятся консультирования работников в индивидуальном порядке. Заявлений от работников о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов не поступало. |
| 2.5. | Внедрение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций. | | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации осуществляется в соответствии с положениями антикоррупционной политики, утвержденной приказом учреждения от 26.10.2015 № 53 «О мероприятиях по предупреждению коррупции», при взаимодействии учреждения с правоохранительными органами. Случаев выявления коррупционных правонарушений в учреждении нет, соответственно необходимости подачи уведомлений в правоохранительные органы не было. |
| 2.6. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ОГКУ «УСЗН по Шелеховскому району», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (ротация работников, занимающихся должности, связанные с высокими коррупционными рисками). | | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | Оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер, проводится в соответствии с антикоррупционной политикой, утвержденной приказом учреждения от 26.10.2015 № 53 «О мероприятиях по предупреждению коррупции». Проводится мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками. |
| **3. Обучение и информирование работников. Антикоррупционное просвещение** | | | | | | | | |
| 3.1. | | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении. | | Андреева М.А.  Рецлав И.А. | | | Постоянно | При приеме на работу и в течение трудовой деятельности работников. |
| 3.2. | | Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции. | | Щеткова Е.В. | | | Ежегодно в марте, сентябре | 20 сентября 2019 года в учреждении проводилось обучающее мероприятие, в рамках которого рассматривались общие обязанности работников в связи с противодействием коррупции, а также обсуждалась антикоррупционная политика учреждения. |
| 3.3. | | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных мер и процедур. | | Понамарева О.А.  Янченко В.Г.  Андреева М.А.  Бронникова Е.В.  Фазлуктинова О.В.  Щеткова Е.В.  Ольшевская Н.А.  Грицких А.С.  Рецлав И.А. | | | По мере необходимости | Проводятся консультирования работников в индивидуальном порядке. |
| **4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов** | | | | | | | | |
| 4.1. | | Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции. | Понамарева О.А.  Андреева М.А.  Щеткова Е.В.  Рецлав И.А. | | | | Два раза за каждое полугодие | 1) работники учреждения обладают необходимыми знаниями по антикоррупционному законодательству;  2) по результатам проведения оценки результатов работы по предупреждению коррупции работниками исполняется обязанность по соблюдению принципов и требований.  Антикоррупционной политики, ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;  3) в учреждении сформировано единообразное понимание неприятия коррупции в любых формах и проявлениях. |
| 4.2. | | Подготовка и направление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении. | Рецлав И.А. | | | | до 20 января 2020 года – за второе полугодие 2019 года  При необходимости в сроки, установлен-  ные министерст-  вом | Ответственным лицом подготавливается и направляется в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении. |

Заместитель директора учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Щеткова\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.п.