

# ПАМЯТКА



Предоставление денежной компенсации расходов, связанных с изготовлением и ремонтом зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), инвалидам Великой Отечественной войны и ветеранам боевых действий, ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны

Приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20.10.2014г. № 169-мпр «Об утверждении Положения о предоставлении денежной компенсации расходов, связанных с изготовлением и ремонтом зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), инвалидам Великой Отечественной войны и ветеранам боевых действий, ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участникам Великой Отечественной войны»

1. Категория граждан, имеющих право	1) инвалиды Великой Отечественной войны; 2) ветераны боевых действий; 3) ветераны Великой Отечественной войны; 4) вдовы погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны.
2. Куда обращаться	1) на оплату жилого помещения в части платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, а для собственника жилого помещения в многоквартирном доме - также в части взноса на капитальный ремонт; 2) на оплату отдельных видов коммунальных услуг: а) электрическая энергия в части освещения; б) тепловая энергия, твердое топливо, включая его доставку, при наличии печного отопления; 3) в твердой денежной сумме
3. Куда обращаться	С заявлением работник государственного учреждения или его представитель обращается по месту жительства (месту пребывания): 1) путем личного обращения в учреждение; 2) через организации почтовой связи; 3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал);

	<p>4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).</p> <p>Работник государственного учреждения до 1 сентября текущего года обратиться в учреждение с заявлением о выборе между предоставлением мер социальной поддержки в форме денежной компенсации либо в твердой денежной сумме с 1 января следующего календарного года</p>
<p>4. Документы (сведения), необходимые для назначения</p>	<p>1) документ, удостоверяющий личность работника государственного учреждения (при личном обращении);</p> <p>2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя работника государственного учреждения;</p> <p>3) документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>4) документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>5) документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования работником государственного учреждения жилым помещением (в том числе договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор поднайма жилого помещения);</p> <p>5) документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);</p> <p>6) трудовая книжка (за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года);</p> <p>7) решение суда об установлении факта проживания (совместного проживания) работника государственного учреждения и (или) указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области - в случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства и месту пребывания на территории Иркутской области;</p> <p>8) документ о местонахождении обособленного структурного подразделения государственного учреждения (для работников государственных учреждений, работающих в обособленном структурном подразделении государственного учреждения, расположенном не в сельской местности);</p> <p>9) документ, подтверждающий предоставление мер социальной поддержки ко дню прекращения трудовой деятельности в качестве соответствующих категорий работников государственных учреждений, выданный работодателем (для граждан, указанных в <u>части 3 статьи 2, части 2 статьи 3, абзаце втором части 2 статьи 4, части 2 статьи 5, части 3 статьи 6 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года N 116-оз "О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области"</u>, получающих страховую пенсию по старости (инвалидности), которые прекратили трудовую деятельность в качестве соответствующих категорий работников государственных учреждений в период до 1 января 2009 года)</p>
<p>5. Периодичность выплаты</p>	<p>Выплата осуществляется областным государственным казенным учреждением "Центр социальных выплат Иркутской области" путем перечисления денежных средств на счет медицинского и фармацевтического работника, открытый в банке или иной кредитной организации, либо путем доставки организациями федеральной почтовой связи, по выбору медицинского и фармацевтического работника.</p>