



СОГЛАСОВАНО
Начальник
Отдела МВД России по
Шелеховскому району
Е.О. Арбатский
« 09 » сентября 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор
ОГБУ «УСЗСОН по
Шелеховскому району»
М.А. Мирошникова
« 09 » сентября 2025 г.

ПЛАН
мероприятий областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Шелеховскому району», направленных на профилактику и противодействие противоправному поведению в отношении пожилых граждан
на 2025 г.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Проведение информационно – разъяснительной работы по профилактике жестокого обращения с пожилыми людьми путем проведения информационных кампаний, включающих информирование о физиологических и психологических особенностях старения, о гериатрических синдромах, об организации различных видов помощи пожилым людям	1 раз в полугодие	Заместитель директора, заведующие отделениями	
1.1.	Формирование общественного мнения о недопустимости жестокого обращения с пожилыми людьми путем проведения информационных кампаний, включающих информирование о физиологических и психологических особенностях старения, о гериатрических синдромах, об организации различных видов помощи пожилым людям	1 раз в полугодие	Заместитель директора, заведующие отделениями	
1.2.	Проведение оперативных совещаний в структурных отделениях учреждения по изучению «Алгоритма действий сотрудников при выявлении фактов жестокого обращения по отношению к гражданам пожилого возраста – получателям социальных услуг» и рекомендаций по профилактике насилия над пожилыми людьми	1 раз в полугодие	Заместитель директора, заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
1.3.	Привлечение представителей правоохранительных органов для технической учебы по профилактике жестокого обращения в отношении пожилых граждан (беседы с сотрудниками)	1 раза в полугодие	Сотрудники отдела МВД России по Шелеховскому району	
2. Информирование пожилых граждан о способах защиты от наиболее распространенных правонарушений, совершаемых в их отношении				

2.1.	Распространение среди получателей социальных услуг на дому информационного материала «Памятка для граждан пожилого возраста»	1 раз в полугодие	Социальные работники	
2.2.	Обеспечение ухода в рамках системы долговременного ухода, поддержка системы родственного ухода, а также оказание своевременной психологической помощи	В течении года	Заместитель директора, заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
2.3.	Анкетирование получателей социальных услуг на дому с целью выявления фатов жестокого обращения	1 раз в год	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
2.4.	Размещение информационных материалов на стенде в учреждении	1 раз в полугодие	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
2.5.	Размещение информационных материалов на официальном сайте учреждения, в социальных сетях	1 раз в квартал	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому, ответственный за работу сайта	
3.	Обеспечение действий сотрудников в соответствии с алгоритмом действий, утвержденным в учреждении, при получении сведений о фактах жестокого обращения в отношении граждан, являющихся получателями социальных услуг			
3.1.	Выезды по месту проживания получателей социальных услуг на дому в случае выявления фактов жестокого обращения	По необходимости	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями социального обслуживания на дому, психолог	
3.2.	Привлечение представителей правоохранительных органов для профилактики жестокого обращения с гражданами пожилого возраста, выездов по месту происшествия, расследования случаев жестокого обращения	При выявлении случаев жестокого обращения с гражданами пожилого возраста	Заместитель директора	

3.3.	Обеспечение действий сотрудников в соответствии с алгоритмом действий, утвержденным в учреждении, при получении сведений о фактах жестокого обращения в отношении граждан, являющихся получателями социальных услуг	Постоянно	Директор, заместитель директора	
4. Проведение информационно – просветительской кампании о предупредительных мерах противодействия мошенничеству в отношении пожилых граждан				
4.1.	Информирование сотрудников учреждения о видах мошенничества, правонарушениях и мерах по их предупреждению	В течение года, по согласованию	Сотрудники отдела МВД России по Шелеховскому району	
4.2.	Информирование получателей социальных услуг на дому о видах мошенничества, правонарушениях и мерах по их предупреждению	В течение года, по согласованию	Сотрудники отдела МВД России по Шелеховскому району	
4.3.	Информирование получателей социальных услуг о наиболее распространенных мошеннических схемах и способах уберечься от их посягательств	В течение года	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому, социальные работники	
4.4.	Разработка и распространение памяток, буклетов об особенностях поведения и общения с незнакомыми людьми, меры предосторожности при общении по телефону и первые действия человека, попавшего в затруднительную ситуацию	В течение года	Заведующие отделениями социального обслуживания на дому	
4.5.	Лекции – беседы сотрудников правоохранительных органов с сотрудниками учреждения и получателями социальных услуг на дому на тему «Осторожно: мошенники!»	В течение года, по согласованию	Сотрудники отдела МВД России по Шелеховскому району	